



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Diana Fernanda Ramirez Marroquin	CUI:	2995 45148 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-1108-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC- del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH- de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Elaborar planos detallados a partir de mediciones en campo, referentes a las intervenciones de bienes culturales patrimoniales;
- Revisar expedientes que ingresaron para realizar proyectos de construcción, conservación y/o restauración en inmuebles, conjuntos y/o centros históricos declarados Patrimonio Cultural de la Nación;
- Emitir diagnósticos y opiniones técnicas de expedientes administrativos relacionados con proyectos de construcción conservación que fueron solicitados para la autorización de intervención en bienes inmuebles patrimoniales de la Nación;
- Realizar planos arquitectónicos, estructurales y de restauración en formato digital y físico de los proyectos vigentes del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-;
- Elaborar planos y renders de instalaciones especiales relacionadas con la conservación del inmueble, conforme a los proyectos asignados y vigentes del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-;
- Asistir a los profesionales del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-, como arquitectos, ingenieros restauradores, en la interpretación de estudios y diagnósticos de los proyectos del departamento;
- Formular informes de los proyectos vigentes del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles;
- Atender otras actividades relacionadas con la contratación.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Elaboré planos 3 detallados a partir de mediciones en campo, referentes a las intervenciones de bienes culturales patrimoniales;
- b) Revisé 17 expedientes que ingresaron para realizar proyectos de construcción, conservación y/o restauración en inmuebles, conjuntos y/o centros históricos declarados Patrimonio Cultural de la Nación;
- c) Emití 12 diagnósticos y opiniones técnicas de expedientes administrativos relacionados con proyectos de construcción conservación que fueron solicitados para la autorización de intervención en bienes inmuebles patrimoniales de la Nación;
- d) Realicé 3 planos arquitectónicos, estructurales y de restauración en formato digital y físico de los proyectos vigentes del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-;
- e) Elaboré 2 planos y renders de instalaciones especiales relacionadas con la conservación del inmueble, conforme a los proyectos asignados y vigentes del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles - DECORBIC-;
- f) Asistí a 2 profesionales del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC- como arquitectos, ingenieros restauradores, en la interpretación de estudios y diagnósticos de los proyectos del departamento;
- g) Formulé 6 informes de los proyectos vigentes del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles;

Diana Fernanda Ramirez Marroquin

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Arq. Rony Amílcar Chávez Rivera

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amílcar Chávez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)